

Post applied for _____ आवेदित पद _____	Advt. No. _____ विज्ञापन सं० _____
Field of Specialization (if any) _____ विशेषज्ञता का क्षेत्र (यदि कोई हो) _____	Post Code _____ पद कूट _____
Deptt./Center _____ विभाग/केन्द्र _____	

Tel. No. 0542-6703565, 6703236, 2368781 (Off.) 2575431 (Res.) Fax No.+91-542-2369951 Website: www.bhu.ac.in



BANARAS HINDU UNIVERSITY

काशी हिन्दू विश्वविद्यालय

Varanasi-221 005 (India)

वाराणसी-२२१ ००५ (भारत)

APPLICATION FORM FOR TEACHING & NON-TEACHING POSTS.

शैक्षणिक एवं गैर - शैक्षणिक पदों के लिये आवेदन प्रपत्र

(Two sets of this application form (including original) in case of applicant for the post of **Professor/Reader and Lecturer** and **One Set** for other Non-Teaching post to be submitted)

प्रोफेसर/रीडर एवं प्रवक्ता पदों हेतु दो प्रतियों में तथा गैर-शैक्षणिक पदों हेतु एक प्रति आवेदन प्रपत्र प्रस्तुत करना है।

Particulars of fee Remitted:			
Amount _____	Bank Draft No. _____	Date _____	Issuing Bank _____
शुल्क का विवरण			
राशि (रु.) _____	बैंक ड्राफ्ट संख्या _____	दिनांक _____	जारीकर्ता बैंक _____

1 Full Name (in Block Letters) _____ Underline surname _____ पूरा नाम हिन्दी में _____ (उपनाम सहित, साफ अक्षरों में) _____	Affix Passport size Photograph पासपोर्ट आकार का फोटो
2 Fathers's/Husband Name पिता/पति का नाम _____	

3 (a) Address for Correspondence पत्राचार के लिये पता _____ _____	(b) Permanent Address स्थायी पता _____ _____
Tel. No _____ Fax No. _____	Tel. No _____ Fax No. _____
e-mail: _____	e-mail: _____

4 Date of Birth & Place जन्म तिथि एवं जन्म स्थान _____ _____	5 (a) Sex: Male/Female लिंग : पुरुष/स्त्री (b) Category वर्ग SC अ.जा. ST अ.जा. OBC अ.पि.वर्ग General सामान्य
Age on the date of this application इस आवेदन पत्र की तिथि को आयु Years वर्ष _____ Months माह _____ Days दिन _____	(c) person with disabilities विकलांग होने की दशा में Yes हाँ or अथवा No नहीं if Yes यदि हाँ VH वी.एच. HH एच.एच. OH ओ.एच. Please tick सही का निशान लगाईये।

6 Marital Status : Married/Unmarried वैवाहिक स्थिति : विवाहित/अविवाहित _____	7 Nationality राष्ट्रियता _____
---	---------------------------------

8. Academic Qualification (Commencing with the High School or an equivalent examination.

शैक्षणिक योग्यता (हाईस्कूल अथवा समकक्ष परीक्षा से प्रारम्भ करें)

Examination/ Degree परीक्षा/उपाधि	Subject/ Specialization विषय/ विशेषज्ञता	Year वर्ष	Division श्रेणी	%/ Marks/ Grade %/अंक /ग्रेड	No. of Attempts subject wise. विषयानुसार प्रयास संख्या	University/ College/ Board विश्वविद्यालय/ कालेज/ बोर्ड	Distinctions / Scholarship विशिष्टता/ छात्रवृत्ति

9. Teaching/Professional/Research Employment (Give particulars in descending order starting with the present post)

अध्यापन/व्यवसायिक /अनुसंधान नियोजन (वर्तमान पद से प्रारम्भ करके अवरोही क्रम में विवरण दें)

Employer नियोक्ता	*Status of Institute/ University संस्था की स्थिति	Post Held पद	**Pay Scale वेतनमान	Basic Pay मूल वेतन	Period of Employment नियोजन की अवधि		Nature of Duties/Work कार्यों के स्वरूप
					From/ से	To/तक	

* Govt./Quasi Govt./Autonomous/Private. सरकारी/अर्धसरकारी/स्वायत्तशासी/निजी।

**Mention whether revised or unrevised, if relevant. कृपया संशोधित अथवा असंशोधित वेतनमान का उल्लेख करें।

10. Summary of performance

कार्य निष्पादन का संक्षिप्त विवरण

A	Teaching Experience	From	To	Total years & Months
अ	अध्यापन अनुभव	से	तक	कुल वर्ष और महीने
i	Under Graduate/अनुस्नातक			
ii	Post Graduate/ स्नातकोत्तर			
iii	Total Teaching Experience/ कुल अध्यापन अनुभव			
iv	Participation in production of Educational TV programme टी०वी० शिक्षण कार्यक्रमों के निर्माण में भाग लेने का विवरण।			
v	Short term/ Continuing Education/ Specialist Courses conducted अल्पावधि/अनवरत् शिक्षा/विशेषज्ञता पाठ्यक्रमों का आयोजन			
B	Course developed (No.)	U.G.		P.G.
ब	पाठ्यक्रमों का विकास (संख्या)	अनुस्नातक		स्नातकोत्तर
C	Publications: (Give numbers)	Published		Accepted
स	प्रकाशन (संख्या दे)	प्रकाशित		स्वीकृत
i	Research papers in referred journals समीक्षात्मक पत्रिकाओं में शोध पत्र			
ii	Papers in Conferences/Symposia			
iii	Books/ पुस्तकें			
iv	Number of Review/ Research/ Design/ Feasibility/Reports: समीक्षा/अनुसंधान/अभिकल्प/व्यवहार्यता प्रतिवेदन संख्या			
v	Patents/Technology Transfer: एकस्व/प्रौद्योगिकी हस्तान्तरण:			
D	Number of Thesis Supervised:	Awarded	Submitted	In progress
द	पर्यवेक्षित शोध	प्रदत्त	पूर्ण हुई	प्रगति पर
i	Ph.D./पीएच.डी.			
ii	M.Phil/ एम.फिल			
iii	M.Tech/M.E./M.Sc./एम.टेक/एम.ई./एम.एससी			
E	Sponsored Research/Consultancy Projects.	Completed	In progress	Amount (Rs. In Lakh)
ई	प्रायोजित अनुसंधान/परामर्श परियोजनायें	पूर्ण हुई	प्रगति पर	धनराशि (रु. लाख में)
i	Number of Sponsored Research Projects प्रायोजित अनुसंधान परियोजनाओं की संख्या			
ii	No. of Consultancy Projects. परामर्श परियोजनाओं की संख्या			

Refer to 'List of Enclosures' and attach relevant enclosure

Postgraduate Dissertation of minimum specialization of One Full semester rest of the details given should be up to the last date of submission of the application.

F Prizes /Medals/Awards/Honors
र पुरस्कार/पदक/अवार्ड/सम्मान

G Extra curricular activities- give details, if any, of proficiency acquired in games, sports and part taken in other extra curricular or social activities such as NCC, Public Lectures, Debates, Social Service etc.

ल अन्य गतिविधियों का विवरण- यदि कोई है, खेल कूद, एन.सी.सी., संवाद प्रतियोगिता और समाज सेवा आदि

- As a student विद्यार्थी जीवन में
- After entering into service / नौकरी में आने के बाद

11 Special Training / Assignment / Any Relevant particulars:
विशिष्ट प्रशिक्षण / अभिहस्तांकन/ अन्य प्रासंगिक विवरण

12 (a) Membership/Fellowship of professional societies:
(अ) व्यवसायिक सोसाइटी की सदस्यता/अध्येयता वृत्ति

(b) Other activities/Responsibilities:
(ब) अन्य गतिविधियां/उत्तरदायित्व

(c) Are you willing to accept the initial salary of the grade?

(If no, state what is the minimum salary expectable or expected with justification thereof).

(स) क्या आपको आवेदित वेतनमान का न्यूनतम स्वीकार्य है? (यदि नहीं, कारण सहित स्पष्ट करें कि कितना न्यूनतम मूल वेतन स्वीकार्य/अपेक्षित है)।

(d) if appointed, what period would you require before joining the post?

(द) नियुक्ति होने के स्थिति में कार्य ग्रहण करने से पहले कितने समय की आवश्यकता है?

(e) Any other relevant information, not given above:

(य) आवेदित पद से सम्बन्धित अन्य कोई सूचना

13 (a) Has there been any break in your academic career?

(अ) क्या कभी आपको विद्योपार्जन का क्रम भंग हुआ? यदि हाँ कारण सहित विवरण दें।

(b) Have you been punished during your studies at college/University? If so, give details.

(ब) क्या कभी आपको विद्योपार्जन के दौरान विश्वविद्यालय/कालेज द्वारा दण्ड दिया गया? यदि हाँ विवरण दें।

(c) Have you been punished during your services or convicted by a court of law? If so, give details.

(स) क्या कभी नौकरी के दौरान या किसी न्यायालय द्वारा आपको दोषी प्रमाणित किया गया? यदि हाँ विवरण दें।

(d) Were you at any time declared medically unfit or asked to submit your resignation or discharged or dismissed? If yes, give details in a separate sheet.

(द) क्या कभी आप स्वास्थ्य परीक्षा में अयोग्य घोषित हुये, आपसे त्यागपत्र देने के लिये कहा गया, आपको किसी नौकरी से पदमुक्त या बर्खास्त किया गया ? यदि हाँ पृथक पृष्ठ पर विवरण दें।

(e) Do you have any court cases pending as one of the parties? If yes, give details.

(ध) क्या आपके विरुद्ध कोई न्यायिक मामला विचाराधीन है यदि हाँ विवरण दें।

14 Give names, designations and addressees (Phone/Fax No./e-mail, if any, of three reference not related to you. Refers should be persons with or under whom you have worked, or who have intimate knowledge of your work.

तीन सन्दर्भ व्यक्तियों का नाम, उनके डाक पते (फोन, फैक्स न. यदि है) के साथ। सन्दर्भ वह व्यक्ति हो जिसके साथ या जिसके अधीन अभ्यर्थी ने कार्य किया हो या वह अभ्यर्थी के काम से पूर्णतया: अवगत हो।

i

ii

iii

15 List of Enclosures/ संलग्न प्रलेखों की सूची

(a) Two copies of application forms dully filled in and completed in all respect be submitted.

(b) Other enclosures as per advertisement.

16 Declaration to be signed by the candidate

अभ्यर्थी द्वारा हस्ताक्षरित घोषणा पत्र

I hereby declare that the entries in this form are true to the best of my knowledge and belief. If at any time, I am found to have declared any materials/information or given any false details, my appointment shall be liable to be summarily terminated without notice or compensation.

मैं एतद्द्वारा यह घोषणा करता हूँ कि इस आवेदन में दी गयी सभी सूचनायें मेरी जानकारी एवं पूर्ण विश्वास के साथ सत्य है। यदि किसी समय यह पाया गया कि मैंने कोई सूचना छिपायी है अथवा असत्य है तो मेरी नियुक्ति बिना किसी नोटिस अथवा हर्जाने के बर्खास्त कर दी जायेगी।

Place:

स्थान

Dated

दिनांक

Signature of Applicant/ अभ्यर्थी के हस्ताक्षर

Name/नाम.....)

17 Forwarded with the remarks that the institution/organization has no objection to the candidature of the applicant being considered for the post applied for, as above.

इस आशय के साथ कि अग्रेषित अभ्यर्थी के उपर्युक्त पद हेतु आवेदन करने एवं इस पद चयन हेतु विचार होने पर संस्था को कोई आपत्ति नहीं है।

Place:

Telephone:

Fax:

e-mail:

Dated:

Signature /हस्ताक्षर

(Head of the Institution/Organization)

Designation:

Address:

Remarks/टिप्पणी:

1- Candidate already employed should submit application through their employer.

२. नियोजित अभ्यर्थी आवेदन पत्र अपने नियोक्ता के माध्यम से भेजें।